

Watakyu Group Compliance Handbook

**Watakyu Group
Buku Panduan Compliance**



WATAKYU HOLDINGS

Kebijakan Dasar Watakyu Group

Kami kembali pada semangat awal pendirian perusahaan:

- Kami dapat menjalankan pekerjaan berkat kepercayaan pelanggan
- Kami dapat memperoleh pasokan berkat para pemasok
- Perusahaan mitra bekerja sama dengan kami
- Perusahaan ini dapat berjalan berkat kontribusi seluruh karyawan

Dengan menjunjung tinggi rasa syukur dan sikap rendah hati, kami membangun budaya perusahaan yang dilandasi kepedulian dan kerja sama, sehingga setiap individu dapat merasa bangga menjadi bagian dari grup ini.

Berangkat dari prinsip tersebut, guna membangun fondasi yang kokoh bagi Watakyu Group, kami menetapkan moto perusahaan dalam satu kata, yaitu "Hati."

Latar Belakang Penetapan Kebijakan Dasar

Kebijakan dasar ini ditetapkan pada tahun 1998 oleh Bapak Mitsuji Ando, yang saat ini menjabat sebagai Ketua Dewan Watakyu Holdings, ketika beliau masih menjabat sebagai Presiden Direktur Watakyu Seimoa Corporation.

Hal yang melatarbelakangi adalah pengalaman Bapak Ando ketika beliau menjabat sebagai Kepala Divisi Penjualan.

Suatu hari, saat sedang mengunjungi kantor cabang, beliau mendengar dari ruang pertemuan di sebelah, ada seorang karyawan berkata bahwa karyawan yang bekerja lambat "sebaiknya dipecah saja." Selain itu, karena beliau juga mendengar bahwa dari pihak mitra bisnis ada yang menilai "Watakyu bersikap sewenang-wenang", Bapak Ando merasakan kekhawatiran yang kuat terhadap perubahan budaya perusahaan seiring berkembangnya usaha.

Presiden Direktur pertama Watakyu Seimoa Corporation, Bapak Kiyotsugu Murata, bersama ibunda beliau, Ibu Harue, sangat menjunjung tinggi sikap rendah hati. Mereka senantiasa mengucapkan "terima kasih banyak" atau "terima kasih" sambil menundukkan kepala, tidak hanya kepada karyawan dan para pemasok, tetapi juga kepada para vendor yang datang ke perusahaan, bahkan untuk urusan yang kecil sekalipun.

Dengan keyakinan kuat bahwa perusahaan tidak boleh melupakan semangat "rasa syukur" dan "sikap rendah hati" yang diwariskan oleh Bapak Kiyotsugu Murata dan ibunda beliau, Ibu Harue, maka Bapak Ando menetapkan kebijakan dasar yang diawali dengan kalimat, "kembali pada prinsip dasar saat perusahaan didirikan." Ini dimaksudkan untuk menunjukkan sikap perusahaan tidak hanya kepada pelanggan, tetapi juga kepada semua pihak yang terkait.

Pesan dari Presiden Direktur



Hal pertama yang ingin saya sampaikan kepada Anda semua adalah bahwa compliance/kepatuhan bukan hanya sekadar mematuhi hukum dan peraturan, tetapi berawal dari "ketulusan", "kejujuran", dan "keadilan" yang dimiliki oleh masing-masing dari kita semua. Hal-hal tersebut merupakan dasar dalam membangun kepercayaan serta menjadi pendorong utama pertumbuhan berkelanjutan di masa depan. "Buku Panduan Compliance Watakyu Group" ini merupakan penjabaran konkret dari "Kebijakan Dasar Watakyu Group" ke dalam berbagai item compliance/kepatuhan. Memahami dan menerapkan item compliance/kepatuhan ke dalam pekerjaan sehari-hari akan membawa kita menuju pengelolaan perusahaan yang berkelanjutan sebagaimana yang kita harapkan.

Sementara itu, dalam masyarakat saat ini, inovasi teknologi dan globalisasi dengan cepat mengubah lingkungan di sekitar perusahaan, dan di tengah ketidakpastian yang semakin meningkat, perusahaan dituntut untuk mampu menghadapi berbagai tantangan. Dalam situasi tersebut, penting bagi kita untuk mematuhi hukum dan peraturan, menjaga etika, serta merespons masalah secara fleksibel sambil terus melanjutkan tantangan baru. Buku panduan compliance ini dapat digunakan sebagai pedoman untuk memilih tindakan yang benar, bahkan dalam situasi ketika mengalami keraguan dalam mengambil keputusan. Kami berharap Anda dapat memanfaatkannya dan menjadikannya sebagai sarana untuk memperoleh kesadaran baru.

Selain itu, seiring dengan semakin beragamnya media sosial dan sarana penyampaian informasi, gunakanlah media tersebut secara tepat dengan menyadari bahwa setiap ucapan dan tindakan kita dapat memengaruhi citra perusahaan. Dalam hal pelaporan dan berbagi informasi, jangan menyembunyikan hal-hal yang sulit Anda sampaikan, tetapi laporkan secara jujur karena hal tersebut akan membawa perusahaan Anda menuju pertumbuhan yang lebih lanjut.

Upaya compliance/kepatuhan memang harus dijalankan secara ketat, tetapi upaya ini bukan dilakukan untuk membentuk lingkungan yang terlalu mengekang. Yang terpenting adalah membangun budaya yang saling menghormati dan saling percaya. Grup perusahaan ini menekankan pentingnya "Lingkungan kerja yang aman dan kondusif" serta bertujuan menyediakan tempat di mana seluruh karyawan dapat bertindak secara proaktif.

Tindakan yang benar dari masing-masing individu akan menjadi awal untuk memperoleh kepercayaan dari masyarakat secara luas kepada perusahaan, sekaligus menjadi kekuatan pendorong besar dalam mewujudkan misi Watakyu Group. Mari bersama-sama mewujudkan "penciptaan nilai yang melampaui apa yang diharapkan". Saya dengan tulus berharap dapat terus bekerja sama dengan Anda semua.

Kiyokazu Murata

Presiden Direktur
Watakyu Holdings Co.,Ltd.

Daftar isi

Tentang Buku Panduan Compliance Watakyu Group 4

Ruang lingkup penerapan
Apa itu compliance?

Hubungan antara kebijakan dasar Watakyu Group dan item compliance 5

Poin-poin penerapan 7

Objek Sasaran
Peran dan tanggung jawab pemimpin
Jika Anda melanggar
Jika Anda ragu dengan keputusan
Jika Anda melihat adanya kekhawatiran atau masalah
Perlindungan bagi pelapor dan pihak yang berkonsultasi

Item compliance 10

01. Produk dan layanan yang aman dan berkualitas tinggi
02. Larangan persaingan tidak adil
03. Kepatuhan terhadap aturan Anti-Monopoly Act
04. Perkembangan bersama dengan mitra bisnis
05. Larangan perdagangan orang dalam (insider trading)
06. Larangan penyuapan, jamuan serta hadiah yang tidak pantas
07. Lingkungan kerja yang aman dan kondusif
08. Pencegahan pelecehan/harassment
09. Prosedur akuntansi yang tepat, laporan pajak, dan pengungkapan informasi yang sesuai.
10. Pengelolaan informasi pribadi yang tepat
11. Perlindungan hak kekayaan intelektual
12. Penanganan aset perusahaan
13. Penanganan terhadap kelompok antisosial
14. Penghormatan terhadap hak asasi manusia
15. Kontribusi kepada masyarakat
16. Penanganan lingkungan

Watakyu Group Tentang Buku Panduan Compliance

Buku Panduan Compliance Watakyu Group ini (selanjutnya disebut sebagai Buku Panduan Compliance) berfungsi sebagai panduan untuk menerapkan Kebijakan Dasar Watakyu Group (selanjutnya disebut sebagai Kebijakan Dasar) ke dalam tindakan konkret.

Dokumen ini menjelaskan 16 item compliance yang diharapkan untuk dipatuhi oleh seluruh karyawan agar Watakyu Group dapat memenuhi harapan masyarakat dan menjalankan tanggung jawabnya.



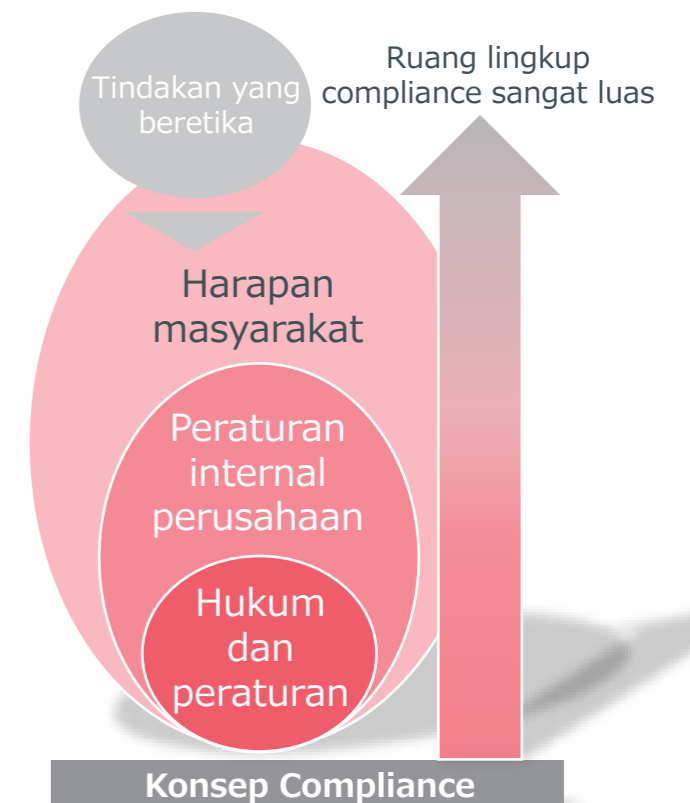
Ruang lingkup penerapan

Produk, layanan, dan industri yang ditangani oleh Watakyu Group sangat beragam, sehingga dengan mempertimbangkan hal tersebut, masing-masing perusahaan diharapkan untuk membuat manual dan dokumen pendukung lain yang mengacu atau melengkapi Buku Panduan Compliance ini sesuai kebutuhan.

Apa itu compliance?

Secara umum, compliance berarti "mematuhi hukum dan peraturan", namun di Watakyu Group, compliance tidak hanya terbatas pada kepatuhan terhadap hukum dan peraturan, melainkan juga dipahami sebagai upaya memenuhi harapan pelanggan dan masyarakat melalui tindakan yang beretika.

Di Watakyu Group, kami menetapkan dan mematuhi peraturan internal perusahaan serta berbagai ketentuan perusahaan untuk memastikan bahwa hukum dan peraturan dipatuhi dalam setiap aspek kegiatan usaha. Selain itu, dengan secara sungguh-sungguh menanggapi harapan pelanggan dan masyarakat serta selalu berupaya bertindak dengan akal sehat dan penuh tanggung jawab, hal itulah yang akan membawa pada terwujudnya kepatuhan yang sesungguhnya.



Keterkaitan antara Kebijakan Dasar Watakyu Group dan item compliance.

Apa yang perlu kita lakukan untuk mempraktikkan Kebijakan Dasar?

Dalam Buku Panduan Compliance ini, ditetapkan pedoman tindakan compliance terhadap "pelanggan", "pemasok", "perusahaan mitra", dan "seluruh karyawan" berdasarkan kebijakan dasar, yang kemudian dijabarkan lebih lanjut menjadi 16 item compliance.

Oleh karena itu, mempraktikkan tindakan yang dijelaskan di sini akan membawa pada "Penerapan penuh Kebijakan Dasar."

Stakeholder Watakyu Group

Stakeholder adalah pihak-pihak yang terkena pengaruh/dampak dari aktivitas perusahaan. Watakyu Group didukung oleh berbagai stakeholder yang tercantum di bawah ini, termasuk pelanggan, pemasok, perusahaan mitra, dan karyawan kami, yang semuanya dinyatakan dengan jelas dalam Kebijakan Dasar.

- ✓ Pelanggan
- ✓ Mitra bisnis (pemasok, perusahaan mitra)
- ✓ Seluruh karyawan
- ✓ Pemegang saham
- ✓ Industri
- ✓ Instansi pemerintah
- ✓ Masyarakat lokal
- ✓ Masyarakat umum

Stakeholder Kebijakan Dasar Pelanggan Pemasok Perusahaan mitra Karyawan

Stakeholder Kebijakan Dasar	Pedoman tindakan compliance	Item compliance	Pesan Utama
 	Kami selalu menghadapi dan melayani pelanggan dengan tulus.	01. Produk dan layanan yang aman dan berkualitas tinggi	Sebagai grup perusahaan yang mendukung bidang medis, perawatan lansia, dan kesejahteraan sosial, kami menyediakan produk dan layanan yang aman serta berkualitas tinggi.
 	Kami mematuhi hukum dan peraturan yang terkait serta melakukan transaksi yang transparan, bebas, dan adil.	02. Larangan persaingan tidak adil 03. Kepatuhan terhadap aturan Anti-Monopoly Act 04. Perkembangan bersama dengan mitra bisnis 05. Larangan perdagangan orang dalam (<i>insider trading</i>) 06. Larangan penyuapan, jamuan serta hadiah yang tidak pantas	Kami tidak akan mengumpulkan informasi seperti rahasia dagang perusahaan lain dengan cara yang tidak pantas, maupun melakukan kegiatan yang dapat merusak kepercayaan terhadap perusahaan lain. Kami mematuhi aturan Anti-Monopoly Act dan selalu menjalankan persaingan yang bebas, sehat, dan transparan. Kami selalu membangun hubungan yang baik dengan pemasok dan perusahaan mitra yang merupakan partner bisnis penting bagi kami, serta berupaya memaksimalkan manfaat bagi kedua belah pihak. Kami tidak melakukan tindakan yang melanggar regulasi mengenai perdagangan orang dalam (<i>insider trading</i>) maupun tindakan yang dapat menimbulkan kecurigaan terhadap hal tersebut. Kami dengan tegas menahan diri dari pemberian maupun penerimaan jamuan dan hadiah yang tidak pantas dengan pejabat publik, mitra bisnis, dan pihak lainnya, serta menjaga hubungan yang sehat.
 	Kami berupaya menciptakan tempat kerja yang aman, sehat, dan membuat setiap orang dapat bekerja dengan bangga.	07. Lingkungan kerja yang aman dan kondusif 08. Pencegahan pelecehan/harassment	Kami mematuhi peraturan ketenagakerjaan serta kebijakan internal perusahaan, dan berupaya menjaga serta meningkatkan lingkungan kerja yang aman dan kondusif. Kami sama sekali tidak melakukan tindakan pelecehan/harassment yang secara tidak patut menyakiti atau menimbulkan rasa tidak nyaman bagi orang lain.
 	Kami memenuhi tanggung jawab perusahaan untuk memberikan penjelasan kepada stakeholder.	09. Proses akuntansi dan pelaporan pajak yang tepat, serta pengungkapan informasi yang sesuai	Kami melakukan proses akuntansi dan pelaporan pajak yang tepat, serta berupaya memberikan pengungkapan informasi yang tepat waktu dan sesuai kepada stakeholder.
 	Kami menghormati hak dan aset, serta menanganinya dengan tepat.	10. Pengelolaan informasi pribadi yang tepat 11. Perlindungan hak kekayaan intelektual 12. Penanganan aset perusahaan	Kami menghormati privasi pelanggan dan karyawan, serta menangani informasi pribadi secara tepat. Kami melindungi kekayaan intelektual yang dimiliki oleh Watakyu Group sebagai aset penting secara tepat. Selain itu, kami menghormati kekayaan intelektual pihak lain dan tidak melakukan pelanggaran maupun penggunaan yang tidak sah. Kami menyadari bahwa aset perusahaan merupakan fondasi penting yang mendukung kegiatan usaha, dan menggunakan serta mengelolanya dengan tepat.
 	Kami tidak memiliki hubungan apa pun dengan kelompok antisosial.	13. Penanganan terhadap kelompok antisosial	Kami bersikap tegas terhadap kelompok antisosial yang mengancam ketertiban dan keamanan masyarakat, serta tidak memiliki hubungan apa pun dengan mereka.
 	Kami menghormati hak asasi manusia semua orang.	14. Penghormatan terhadap hak asasi manusia	Kami menghormati hak asasi manusia semua orang yang terkait dengan kegiatan usaha kami.
 	Kami berkontribusi pada perkembangan lingkungan dan masyarakat setempat melalui kegiatan usaha yang sehat.	15. Kontribusi kepada masyarakat	Kami bekerja sama dengan masyarakat setempat untuk mewujudkan masyarakat yang berkelanjutan.
 	Kami melalui kegiatan usaha yang sesuai dengan masyarakat berbasis daur ulang, menangani masalah lingkungan dan berupaya menggunakan sumber daya secara efisien.	16. Penanganan lingkungan	Kami mendorong dan berupaya melakukan kegiatan usaha yang memperhatikan lingkungan global dan lingkungan setempat.

Poin-poin penerapan

Setiap karyawan perlu memahami dengan baik isi "Buku Panduan Compliance" dan secara berkala meninjau kembali tindakan mereka sendiri.

Tidak hanya di tempat kerja, tetapi juga dalam kehidupan pribadi, mari kita selalu menyadari untuk bertindak sebagai karyawan Watakyu Group dengan cara yang tidak memalukan, serta memperkuat tindakan kita berdasarkan etika dan transparansi yang tinggi.

Objek Sasaran

Ini berlaku untuk semua direksi dan karyawan yang tergabung di masing-masing perusahaan Watakyu Group (termasuk karyawan kontrak).

Peran dan tanggung jawab pemimpin

Karyawan yang menduduki posisi pimpinan diharapkan untuk memenuhi peran dan tanggung jawab berikut.

Memberikan contoh yang baik	Menjadi teladan sendiri dan mempraktikkan isi Buku Panduan Compliance
Menyampaikan dan membagikan informasi	Agar dapat mengambil tindakan yang benar, sampaikan informasi yang diperlukan dalam pekerjaan kepada orang-orang yang berkaitan di sekitar Anda.
Tidak menyalahgunakan posisi atau wewenang	Hindari dengan sungguh-sungguh segala tindakan yang menyalahgunakan posisi atau wewenang sebagai seorang pimpinan, maupun tindakan yang dapat terlihat demikian oleh orang di sekitar.
Menciptakan lingkungan kerja yang terbuka dan komunikatif	Biasakan untuk mendengarkan pendapat rekan kerja dalam keseharian, serta berupayalah menciptakan suasana yang memungkinkan setiap orang berkonsultasi tanpa ragu mengenai hal-hal yang membingungkan atau permasalahan yang muncul.
Menangani masalah dengan tepat	Apabila terjadi masalah, lakukan pelaporan dan penanganan yang diperlukan secara tepat waktu dan tepat cara, sambil tetap melindungi privasi pihak terkait.

Jika Anda melanggar

Kepercayaan dari stakeholder sulit diperoleh, tetapi sangat mudah hilang. Hanya satu pelanggaran compliance dapat menempatkan perusahaan dalam krisis manajemen.

Jika Anda melakukan tindakan yang bertentangan dengan Buku Panduan Compliance dan menimbulkan kerugian terhadap reputasi perusahaan, hal tersebut dapat dikenai sanksi disiplin atau hukuman berdasarkan hukum dan peraturan yang berlaku.

Dalam kasus seperti ini, direksi maupun karyawan yang berada dalam posisi pimpinan dapat dimintai pertanggungjawaban sebagai pengelola/manajer.

Hal terpenting adalah, ketika ragu dalam mengambil keputusan atau bertindak, berhentilah sejenak dan jangan ragu untuk berkonsultasi dengan orang di sekitar Anda. Untuk mencegah terjadinya tindakan curang atau pelanggaran, manfaatkanlah Buku Panduan Compliance ini.

Jika Anda ragu dengan keputusan

Dalam pekerjaan sehari-hari, kita perlu membuat berbagai keputusan. Dalam situasi dan kepentingan yang kita hadapi, terkadang kita mungkin ragu dalam mengambil keputusan.

Di sisi lain, Buku Panduan Compliance ini tidak menjelaskan semua situasi yang mungkin dihadapi oleh seluruh karyawan.

Dalam pekerjaan sehari-hari, jika Anda merasa ragu tentang tindakan yang seharusnya Anda ambil atau bingung dalam membuat keputusan, tanyakan pertanyaan-pertanyaan berikut kepada diri Anda sendiri.

- 1 Apakah ini melanggar kebijakan dasar Watakyu Group?
- 2 Apakah ini melanggar hukum dan peraturan, regulasi, atau ketentuan perusahaan?
- 3 Apakah Anda bangga dengan tindakan Anda?
- 4 Apakah hal ini akan dianggap tidak pantas jika dilihat oleh orang lain?
- 5 Apakah Anda dapat melakukan tindakan yang sama kepada keluarga atau orang terdekat Anda?

Jika ada item yang tidak bisa Anda jawab "ya" dengan yakin, jangan dipendam sendiri; segera konsultasikan dengan atasan, departemen terkait, atau layanan pelaporan yang telah ditentukan.

Jika Anda melihat adanya kekhawatiran atau masalah

Jika Anda mendapati adanya pelanggaran hukum dan regulasi atau aturan internal perusahaan, tindakan pelecehan/harassment, atau masalah dan kekhawatiran lain yang bertentangan dengan Buku Panduan Compliance, jangan mengabaikannya dengan berpikir, "Ini masalah kecil," atau "mungkin saya yang salah," tetapi pastikan untuk berkonsultasi.

Konsultasi langsung

Atasan atau manajer yang Anda percaya

Anda dapat berkonsultasi tidak hanya dengan atasan langsung Anda, tetapi juga dengan manajer di luar bagian Anda.

Departemen Compliance tiap perusahaan serta departemen kasus terkait.

Anda dapat berkonsultasi tidak hanya dengan Departemen Compliance, tetapi juga dengan departemen khusus seperti Departemen Human Resources dan Departemen Legal.

Menggunakan Layanan Pelaporan

Layanan pelaporan seperti Sistem Pelaporan Internal dan Sistem Pelaporan Publik.

- Di Watakyu Group, untuk mendeteksi dan menyelesaikan pelanggaran compliance lebih awal, setiap perusahaan telah menyiapkan sistem dan lingkungan yang memungkinkan pelaporan dan konsultasi.
- Di setiap perusahaan, layanan pelaporan dibentuk dengan prinsip utama menjaga kerahasiaan semua informasi yang diperoleh dari pihak yang berkonsultasi, melarang tindakan balasan yang merugikan pihak yang berkonsultasi, dan menjalankan sistem pelaporan sesuai hukum dan peraturan yang berlaku. Oleh karena itu, Anda dapat menggunakannya dengan aman.

Perlindungan bagi pelapor dan pihak yang berkonsultasi

Orang yang berkonsultasi atau melapor melalui cara seperti yang disebutkan di atas akan dilindungi tanpa mengalami kerugian apa pun, selama tidak memiliki tujuan yang tidak sah. Pihak yang menerima konsultasi atau laporan akan menangani informasi tersebut secara sangat rahasia dan mengambil tindakan yang diperlukan dengan segera sambil melindungi privasi pihak yang terlibat.

Item compliance

01. Produk dan layanan yang aman dan berkualitas tinggi	11
02. Larangan persaingan tidak adil	12
03. Kepatuhan terhadap aturan Anti-Monopoly Act	13
04. Perkembangan bersama dengan mitra bisnis	14
05. Larangan perdagangan orang dalam (<i>insider trading</i>)	15
06. Larangan penyuapan, jamuan serta hadiah yang tidak pantas	16
07. Lingkungan kerja yang aman dan kondusif	17
08. Pencegahan pelecehan/harassment	18
09. Prosedur akuntansi yang tepat, laporan pajak, dan pengungkapan informasi yang sesuai	19
10. Pengelolaan informasi pribadi yang tepat	20
11. Perlindungan hak kekayaan intelektual	21
12. Penanganan aset perusahaan	22
13. Penanganan terhadap kelompok antisosial	23
14. Penghormatan terhadap hak asasi manusia	24
15. Kontribusi kepada masyarakat	25
16. Penanganan lingkungan	26

01

Kami selalu menghadapi dan melayani pelanggan dengan tulus.

Produk dan layanan yang aman dan berkualitas tinggi

Sebagai grup perusahaan yang mendukung bidang medis, perawatan lansia, dan kesejahteraan sosial, kami menyediakan produk dan layanan yang aman serta berkualitas tinggi.

- Sebagai grup perusahaan yang mendukung bidang medis, perawatan lansia, dan kesejahteraan sosial, kami memprioritaskan kesehatan dan keselamatan pelanggan yang menggunakan produk dan layanan kami.
- Dalam semua proses kerja kami, kami mematuhi hukum dan peraturan keselamatan dan kualitas serta berupaya untuk terus melakukan perbaikan.
- Mencatat data mengenai keselamatan dan kualitas secara akurat.
- Pendapat dan permintaan yang kami terima dari pelanggan adalah "aset" berharga. Kami akan menanggapi masukan dengan itikad baik, dan jika ada masalah atau area yang perlu diperbaiki, kami akan segera menyelidiki penyebabnya dan mengambil upaya untuk mencegah terulangnya hal tersebut.

Poin-poin tindakan

- Informasi dan data yang berkaitan dengan produk dan layanan tidak boleh dipalsukan atau disembunyikan.
- Pekerjaan tidak boleh dilakukan dengan cara yang menyimpang dari prosedur dan standar yang telah ditetapkan.

02

Kami mematuhi hukum dan peraturan yang terkait serta melakukan transaksi yang transparan, bebas, dan adil.

Larangan persaingan tidak adil

Kami tidak akan mengumpulkan informasi seperti rahasia dagang perusahaan lain dengan cara yang tidak pantas, maupun melakukan kegiatan yang dapat merusak kepercayaan terhadap perusahaan lain.

- Watakyu Group sangat mementingkan persaingan pasar yang bebas, transparan, dan sehat. Segala tindakan yang merugikan persaingan akan dihukum berat dan akan mengakibatkan sanksi sosial.
- Untuk menjaga lingkungan persaingan yang sehat, kami menghormati para pesaing dan bertindak secara jujur dalam semua transaksi dan kegiatan usaha.
- Kami tidak hanya menghormati pesaing, tetapi juga melindungi hak kekayaan milik kami sendiri.

Poin-poin tindakan

- Dilarang memperoleh rahasia dagang perusahaan lain melalui cara-cara yang tidak semestinya, seperti pencurian, penipuan, atau paksaan. Selain itu, tidak boleh menggunakan rahasia dagang perusahaan lain yang mungkin diperoleh secara ilegal.
- Bahkan setelah meninggalkan perusahaan, Anda tidak boleh mengungkapkan kepada pihak ketiga informasi apa pun yang Anda peroleh selama bekerja.
- Dilarang melakukan tindakan apa pun yang merusak reputasi perusahaan lain, seperti menjelek-jelekkkan atau memfitnah produk atau layanan mereka, atau menyebarkan informasi palsu.
- Dilarang melakukan segala bentuk pernyataan yang dapat menyesatkan pembeli atau pengguna tentang kualitas, isi, kuantitas, dan lain sebagainya dari produk atau layanan mereka.

03

Kami mematuhi hukum dan peraturan yang terkait serta melakukan transaksi yang transparan, bebas, dan adil.

Kepatuhan terhadap aturan Anti-Monopoly Act

Kami mematuhi aturan Anti-Monopoly Act dan selalu menjalankan persaingan yang bebas, sehat, dan transparan.

- Kami mematuhi aturan Anti-Monopoly Act untuk tumbuh melalui persaingan yang adil dan bebas serta membangun kepercayaan dengan pelanggan, mitra bisnis, dan pemangku kepentingan lainnya.
- Melanggar Anti-Monopoly Act tidak hanya menimbulkan risiko hukum, tetapi juga menyebabkan hilangnya kepercayaan berharga yang telah dibangun di antara pemangku kepentingan.
- Jika timbul keraguan mengenai penerapan Anti-Monopoly Act, jangan mengambil keputusan sendiri; selalu konsultasikan dengan atasan atau departemen terkait.
- Penyalahgunaan posisi yang unggul adalah tindakan yang merugikan transaksi yang adil dan wajar. Dengan menghormati mitra bisnis dan membangun kemitraan yang setara, kita mewujudkan tata kelola perusahaan yang sehat.

Poin-poin tindakan

- Dilarang memanfaatkan posisi superior dalam hubungan bisnis untuk menetapkan syarat dan ketentuan yang tidak masuk akal.
- Dilarang melakukan kontak dengan vendor pesaing atau bertukar informasi di asosiasi industri yang dapat menimbulkan kecurigaan adanya kartel atau persekongkolan tender.
- Dilarang menggunakan tekanan pada mitra bisnis, harga yang terlalu rendah, atau cara lain untuk menyingkirkan pesaing dari pasar atau menghambat pendatang baru.

04

Kami mematuhi hukum dan peraturan yang terkait serta melakukan transaksi yang transparan, bebas, dan adil.

Berkembang bersama dengan mitra bisnis

Kami selalu membangun hubungan yang baik dengan pemasok dan perusahaan mitra yang merupakan partner bisnis penting bagi kami, serta berupaya memaksimalkan manfaat bagi kedua belah pihak.

- Kami menyadari setiap hari bahwa bisnis Watakyu Group didukung oleh pemasok dan perusahaan mitra, dan kita menanggapi dengan "rasa syukur" serta "sikap rendah hati".
- Dalam transaksi dengan perusahaan atau organisasi, patuhi hukum dan peraturan terkait seperti Undang-Undang Subkontrak, dan upayakan membangun hubungan di mana kedua belah pihak dapat berkembang bersama.
- Dalam transaksi yang termasuk dalam Undang-Undang Subkontrak, kami akan mematuhi item berikut.
 1. Kewajiban untuk mengeluarkan perintah tertulis
 2. Kewajiban untuk menetapkan tanggal pembayaran untuk biaya subkontrak
 3. Kewajiban untuk menyiapkan dan menyimpan dokumen transaksi
 4. Kewajiban membayar bunga jika terjadi keterlambatan pembayaran.
- Dalam pekerjaan sehari-hari, selalu perhatikan hukum dan peraturan seperti Undang-Undang Subkontrak, dan jika ada hal yang tidak jelas, konsultasikan dengan atasan atau departemen terkait.

Poin-poin tindakan

- Dilarang melakukan tindakan apa pun yang melanggar Undang-Undang Subkontrak atau Undang-Undang Pekerja Lepas*, seperti menolak menerima barang, menunda pembayaran, menurunkan harga secara tidak wajar, mengembalikan barang secara tidak wajar, atau menekan harga beli secara tidak wajar.
- Dilarang memilih mitra bisnis atau menentukan ketentuan transaksi berdasarkan kepentingan pribadi atau tawaran keuntungan yang tidak pantas.

* Pekerja lepas sebagaimana didefinisikan dalam undang-undang ini merujuk kepada pemilik usaha tunggal atau pemilik usaha/presiden direktur tunggal yang tidak mempekerjakan karyawan.

05

Kami mematuhi hukum dan peraturan yang terkait serta melakukan transaksi yang transparan, bebas, dan adil.

Larangan perdagangan orang dalam

Kami tidak melakukan tindakan yang melanggar regulasi mengenai perdagangan orang dalam (insider trading) maupun tindakan yang dapat menimbulkan kecurigaan terhadap hal tersebut.

- Perdagangan orang dalam adalah tindakan membeli dan menjual saham perusahaan yang terdaftar di bursa dan sekuritas lainnya dengan mengetahui informasi orang dalam yang terkait perusahaan tersebut sebelum informasi tersebut dipublikasikan. Hal ini dilarang keras oleh hukum untuk memastikan keadilan bagi investor lain.
- Jika mitra bisnis Anda adalah perusahaan yang terdaftar di bursa saham, ada risiko bahwa Anda mungkin secara tidak sengaja mengetahui informasi orang dalam. Jika Anda ingin membeli atau menjual saham perusahaan tersebut, Anda perlu menunggu hingga informasi tersebut dipublikasikan.
- Berhati-hatilah terhadap perdagangan orang dalam, karena hal itu mencakup perdagangan untuk menghindari kerugian maupun untuk mendapatkan keuntungan.

Poin-poin tindakan

- Jika Anda mengetahui fakta penting tentang suatu perusahaan yang belum dipublikasikan, Anda tidak boleh membeli atau menjual saham perusahaan tersebut sampai informasi tersebut dipublikasikan. Hal yang sama berlaku untuk rekening atas nama anggota keluarga.
- Dilarang membocorkan fakta penting yang belum dipublikasikan, baik untuk perdagangan pribadi maupun kepada keluarga, teman, atau orang di sekitar Anda.

Apa itu informasi orang dalam?

Ini merujuk pada fakta penting berikut terkait perusahaan terbuka, yang jika dipublikasikan, dapat memengaruhi harga saham perusahaan tersebut.

- Keputusan penting: komersialisasi produk dan teknologi baru, aliansi bisnis, merger dan akuisisi, dll.
- Fakta penting: kerugian yang disebabkan oleh bencana dan kecelakaan, sanksi administratif, dll.
- Informasi keuangan: Revisi besar terhadap perkiraan pendapatan dan perkiraan dividen, dll.

06

Kami mematuhi hukum dan peraturan yang terkait serta melakukan transaksi yang transparan, bebas, dan adil.

Larangan penyyuapan, jamuan serta hadiah yang tidak pantas

Kami dengan tegas menahan diri dari pemberian maupun penerimaan jamuan dan hadiah yang tidak pantas dengan pejabat publik, mitra bisnis, dan pihak lainnya, serta menjaga hubungan yang sehat.

- Penyuuapan pejabat publik dan pihak lain merupakan tindakan yang merusak masyarakat yang adil dan dilarang oleh hukum dan peraturan di banyak negara, termasuk Jepang. Penyuuapan tidak hanya terbatas pada pemberian uang, tetapi juga mencakup pemberian barang, hiburan, perjalanan, dan jamuan.
- Selalu menjaga hubungan yang saling menghormati dengan mitra bisnis. Kami sangat menghindari jamuan atau hadiah yang berlebihan yang melampaui standar yang diterima secara sosial, karena hal ini dapat berdampak negatif pada penilaian profesional.
- Saat melakukan donasi atau kontribusi, kami akan mematuhi hukum dan peraturan yang berlaku serta peraturan internal perusahaan, dan mengikuti prosedur dan metode yang sesuai.

Poin-poin tindakan

- Dilarang memberikan uang, barang, atau jamuan kepada pejabat publik atau anggota parlemen, berapa pun jumlahnya.
- Jika Anda menerima jamuan atau hadiah yang berlebihan dari mitra bisnis, harap segera laporkan kepada atasan Anda atau departemen terkait.

07

Kami berupaya menciptakan tempat kerja yang aman, sehat, dan membuat setiap orang dapat bekerja dengan bangga.

Lingkungan kerja yang aman dan kondusif

Kami mematuhi peraturan ketenagakerjaan serta kebijakan internal perusahaan, dan berupaya menjaga serta meningkatkan lingkungan kerja yang aman dan kondusif.

- Lingkungan kerja yang aman, sehat, dan nyaman tidak hanya mencegah kecelakaan kerja tetapi juga mendorong revitalisasi kegiatan usaha.
- Kami akan sepenuhnya mematuhi hukum dan peraturan terkait ketenagakerjaan serta peraturan internal perusahaan, dan berupaya untuk menjaga dan meningkatkan lingkungan kerja yang aman dan kondusif.
- Peralatan di tempat kerja diperiksa secara berkala, dan rencana kerja, manual, serta dokumen lain yang diperlukan untuk pekerjaan disusun dan diperbarui secara tepat waktu.
- Selain memastikan menjalani pemeriksaan kesehatan yang diwajibkan oleh hukum, jika ada kekhawatiran mengenai kesehatan mental, segera periksakan diri ke dokter.
- Jika terjadi masalah terkait keselamatan kerja, segera hubungi atasan atau departemen terkait, tangani dengan tepat, serta berupaya melakukan perbaikan dan mencegah terulangnya kecelakaan.

Poin-poin tindakan

- Dilarang melakukan kerja berlebihan yang mengabaikan aturan jam kerja dan waktu istirahat, serta jangan memaksa karyawan lain untuk melakukannya.
- Dilarang membiarkan karyawan yang tidak memiliki kualifikasi yang diperlukan untuk menangani pekerjaan yang memerlukan kualifikasi khusus.

08

Kami berupaya menciptakan tempat kerja yang aman, sehat, dan membuat setiap orang dapat bekerja dengan bangga.

Pencegahan pelecehan/harassment

Kami sama sekali tidak melakukan tindakan pelecehan/harassment yang secara tidak patut menyakiti atau menimbulkan rasa tidak nyaman bagi orang lain.

- Pelecehan/harassment adalah tindakan yang tidak dapat diterima karena secara tidak adil merusak martabat dan kepribadian seseorang serta menimbulkan ketidaknyamanan. Bagi perusahaan, ini adalah masalah yang mengganggu ketertiban di tempat kerja, menghambat pelaksanaan bisnis, dan berdampak negatif pada reputasi dalam masyarakat.
- Seluruh direksi dan karyawan Watakyu Group bertindak dengan penuh pertimbangan terhadap rekan kerja mereka.
- Jika keluhan atau perilaku pelanggan, dengan cara atau tingkat yang tidak wajar dan beritikad buruk, merugikan keselamatan fisik dan mental karyawan atau lingkungan kerja, hal tersebut termasuk dalam kategori pelecehan/harassment dari pelanggan. Kami akan mengambil tindakan tegas terhadap tindakan tersebut, bekerja sama dengan polisi dan pengacara jika diperlukan.
- Jika mengalami atau menyaksikan tindakan pelecehan/harassment di tempat kerja, konsultasikan dengan atasan, departemen terkait, atau saluran pelaporan yang ditentukan.

Poin-poin tindakan

- Dilarang melakukan pelecehan seksual, termasuk ucapan atau tindakan seksual yang membuat orang lain merasa tidak nyaman atau yang berdampak negatif pada lingkungan kerja.
- Dilarang melakukan penyalahgunaan kekuasaan, seperti memanfaatkan hubungan atasan-bawahan di tempat kerja untuk merusak lingkungan kerja melalui tindakan verbal atau fisik yang melampaui batas yang diperlukan dan pantas untuk pekerjaan.
- Dilarang melakukan tindakan yang menghalangi penggunaan sistem terkait kehamilan, persalinan, pengasuhan anak, atau perawatan, termasuk pelecehan atau perlakuan merugikan lainnya yang timbul dari penggunaan sistem tersebut, seperti pelecehan maternitas, paternitas, atau perawatan.

09

Kami memenuhi tanggung jawab perusahaan untuk memberikan penjelasan kepada stakeholder.

Prosedur akuntansi yang tepat, laporan pajak, dan pengungkapan informasi yang sesuai

Kami melakukan proses akuntansi dan pelaporan pajak yang tepat, serta berupaya memberikan pengungkapan informasi yang tepat waktu dan sesuai kepada stakeholder.

- Perusahaan wajib untuk mencatat dan mengungkapkan status kegiatan usaha secara tepat waktu dan akurat.
- Dalam kegiatan akuntansi, kami mematuhi berbagai peraturan perusahaan, hukum dan peraturan terkait, serta standar akuntansi yang berlaku secara umum lainnya.
- Setiap karyawan sadar untuk melaporkan aktivitas dan pengeluaran sesuai dengan fakta dan akan melakukannya tanpa penundaan.
- Melakukan pelaporan pajak dengan benar dan tepat waktu sesuai dengan hukum dan peraturan yang berlaku.
- Ketika menyampaikan informasi atau opini sebagai sebuah perusahaan, lakukan secara tepat waktu, sesuai, adil, dan akurat.

Poin-poin tindakan

- Dilarang memalsukan laporan keuangan, misalnya dengan mencatat pengeluaran atau penjualan fiktif.
- Dilarang melakukan pencatatan akuntansi yang tidak tepat, seperti prosedur penutupan buku, dll.
- Tidak boleh menyembunyikan informasi mengenai kegiatan usaha secara sengaja atau menghancurkannya dengan itikad buruk.
- Jika ada permintaan wawancara atau sejenisnya dari pihak luar, jangan menanggapi berdasarkan keputusan pribadi. Apabila terjadi, segera laporkan hal ini kepada atasan atau departemen terkait.

10

Kami menghormati hak dan aset, serta menanganinya dengan tepat.

Pengelolaan informasi pribadi yang tepat

Kami menghormati privasi pelanggan dan karyawan, serta menangani informasi pribadi secara tepat.

- Informasi pribadi merujuk pada informasi yang dapat mengidentifikasi individu tertentu, seperti nama, alamat, atau foto (termasuk kasus di mana individu dapat diidentifikasi dengan menggabungkan informasi ini dengan informasi lain), dan pengelolaan informasi pribadi yang tepat diperlukan untuk menjaga hubungan kepercayaan dengan stakeholder.
- Di Watakyu Group, kami menangani informasi pribadi yang sensitif, sehingga praktik pengelolaan informasi pribadi merupakan bagian penting dari operasional bisnis kami.
- Dalam beberapa tahun terakhir, digitalisasi telah berkembang, dan kita harus menyadari bahwa risiko kebocoran informasi pribadi semakin meningkat.
- Saat memperoleh informasi pribadi, kami mengklarifikasi tujuannya dan hanya memperolehnya jika diperlukan untuk keperluan bisnis.
- Bahkan ketika melakukan alih daya penanganan informasi pribadi, kami akan mengelolanya dengan benar untuk mencegah kebocoran pada pihak alih daya.

Poin-poin tindakan

- Dilarang menangani informasi pribadi untuk tujuan apa pun selain tujuan yang telah ditetapkan saat informasi tersebut diperoleh.
- Dilarang membawa informasi pribadi ke luar perusahaan tanpa izin.
- Dilarang memberikan informasi pribadi kepada pihak ketiga mana pun selain perusahaan tanpa izin.

Apa yang dimaksud dengan informasi pribadi sensitif?

Ini merujuk pada informasi pribadi yang memerlukan penanganan khusus untuk menghindari diskriminasi yang tidak adil, prasangka, atau kerugian lainnya, seperti riwayat medis, ras, keyakinan, status sosial, riwayat kriminal, atau kerugian akibat tindak kriminal.

11

Kami menghormati hak dan aset, serta menanganinya dengan tepat.

Perlindungan hak kekayaan intelektual

Kami melindungi kekayaan intelektual yang dimiliki oleh Watakyu Group sebagai aset penting secara tepat. Selain itu, kami menghormati kekayaan intelektual pihak lain dan tidak melakukan pelanggaran maupun penggunaan yang tidak sah.

- Hak kekayaan intelektual adalah sumber daya saing suatu perusahaan, oleh karena itu penting untuk melindungi dan memanfaatkannya dengan tepat.
- Apabila perlindungan berdasarkan hukum kekayaan intelektual diperlukan, kami akan memperoleh dan mengelola hak kekayaan intelektual tersebut.
- Jika suatu perusahaan melanggar hak kekayaan intelektual orang lain, perusahaan tersebut tidak hanya dapat menderita kerugian yang signifikan, seperti digugat untuk ganti rugi, tetapi juga berdampak serius pada reputasinya.
- Saat menggunakan kekayaan intelektual milik orang lain, kami akan memperoleh izin dari pemegang hak terlebih dahulu untuk mencegah penggunaan tanpa izin.

Poin-poin tindakan

- Dilarang melanggar hak kekayaan intelektual orang lain.
- Dilarang memberikan hak kekayaan intelektual yang dimiliki oleh Watakyu Group kepada pihak ketiga tanpa izin.
- Saat menggunakan logo atau merek perusahaan, dilarang mengubah bentuk atau warnanya.

Apa itu Hak Kekayaan Intelektual?

Istilah ini merujuk pada segala sesuatu yang memiliki nilai kepemilikan dan merupakan hasil aktivitas intelektual oleh individu atau perusahaan, seperti paten, merek dagang, desain, karya yang dilindungi hak cipta, model utilitas, atau rahasia dagang.

12

Kami menghormati hak dan aset, serta menanganinya dengan tepat.

Pengelolaan aset perusahaan

Kami menyadari bahwa aset perusahaan merupakan fondasi penting yang mendukung kegiatan usaha, dan menggunakan serta mengelolanya dengan tepat.

- Aset perusahaan meliputi aset berwujud seperti uang, properti, peralatan, dan perlengkapan, serta aset tidak berwujud seperti informasi, merek, dan kekayaan intelektual. Jika aset rusak atau hilang, hal itu dapat berdampak signifikan tidak hanya pada perusahaan tetapi juga pada pelanggan dan mitra bisnis.
- Tangani informasi dengan sangat hati-hati, sadari bahwa kemajuan teknologi informasi telah meningkatkan risiko kebocoran informasi rahasia.
- Jika merusak atau kehilangan aset perusahaan, atau jika mengetahui kemungkinan terjadinya kerusakan atau kehilangan tersebut, segera laporkan kepada atasan atau departemen terkait.
- Saat menggugah informasi di media sosial, kami melakukannya dengan pemahaman bahwa informasi tersebut akan tersebar ke sejumlah orang yang tidak ditentukan dan akan sulit untuk dihapus sepenuhnya.

Poin-poin tindakan

- Dilarang menggunakan aset perusahaan untuk kepentingan pribadi, seperti perangkat yang disediakan perusahaan (PC, smartphone), mesin fotokopi, dan perlengkapan kantor.
- Dilarang menggunakan posisi Anda untuk menggelapkan dana atau harta perusahaan, seperti dengan menerima suap atau melakukan penyalahgunaan barang.
- Dilarang memberikan pernyataan palsu kepada perusahaan dan membuat klaim pengeluaran yang curang.
- Dilarang menyalahgunakan informasi yang diperoleh selama menjalankan tugas untuk memberikan keuntungan kepada diri sendiri, keluarga, atau pihak lain yang berkepentingan.

13

Kami tidak memiliki hubungan apa pun dengan kelompok antisosial.

Penanganan terhadap kelompok antisosial

Kami bersikap tegas terhadap kelompok antisosial yang mengancam ketertiban dan keamanan masyarakat, serta tidak memiliki hubungan apa pun dengan mereka.

- Memutus hubungan dengan kelompok antisosial yang mengancam ketertiban dan keamanan sosial bukan hanya tanggung jawab kita sebagai anggota masyarakat, tetapi juga cara untuk melindungi perusahaan dan karyawan.
- Jika timbul keraguan mengenai apakah suatu pihak merupakan kelompok anti-sosial, atau jika terjadi kontak dengan kelompok antisosial, jangan menanganinya sendiri; segera laporkan kepada atasan atau departemen terkait. Perusahaan akan bekerja sama dengan polisi dan para ahli untuk memastikan keselamatan karyawan dan berupaya mencapai penyelesaian yang cepat.

Poin-poin tindakan

- Dilarang berhubungan dengan kegiatan antisosial dalam bentuk apapun atau kekuatan yang mengancam ketertiban atau keamanan sosial.
- Jika menerima tuntutan yang tidak masuk akal dari kelompok antisosial, jangan berkompromi dengan menawarkan uang atau cara lain.
- Dalam melakukan transaksi, selalu perhatikan apakah pihak lain termasuk kelompok antisosial, dan pastikan untuk melakukan pemeriksaan awal yang ditetapkan perusahaan untuk memastikan bahwa mereka bukan bagian dari kelompok antisosial.

Apa itu kelompok antisosial?

Kelompok antisosial meliputi perusahaan yang terkait dengan kelompok kriminal terorganisir, perusahaan front atau bawahan kelompok kriminal, pihak yang mengatasnamakan aktivitas sosial atau politik secara tidak wajar, media hitam, peminta yang merugikan, serta perusahaan yang bertransaksi atau memberi keuntungan kepada kelompok antisosial.

14

Kami menghormati hak asasi manusia semua orang.

Menghormati hak asasi manusia

Kami menghormati hak asasi manusia semua orang yang terkait dengan kegiatan usaha kami.

- Kami menghormati hak asasi manusia dasar semua orang, memperlakukan mereka dengan hormat, dan menerima pemikiran serta nilai-nilai orang-orang dengan pengalaman yang berbeda.
- Kami menyadari bahwa kegiatan usaha kami dapat memengaruhi hak asasi manusia semua stakeholder, dan kami berhati-hati agar tidak berkontribusi pada pelanggaran hak asasi manusia dengan cara apa pun.
- Jika mengetahui adanya perilaku yang Anda yakini sebagai pelanggaran hak asasi manusia, segera laporkan dan berkonsultasi dengan atasan atau departemen terkait.

Poin-poin tindakan

- Dilarang melakukan segala bentuk pelecehan/harassment, termasuk pelecehan seksual dan penyalahgunaan kekuasaan, seperti komentar seksual atau tindakan yang menyalahgunakan wewenang.
- Dilarang terlibat dalam eksploitasi pekerja anak, kerja paksa, atau praktik kerja tidak manusiawi lainnya dalam aspek apa pun dari kegiatan usaha perusahaan, termasuk dengan mitra bisnis.
- Dilarang melakukan diskriminasi berdasarkan ras, kebangsaan, jenis kelamin, bahasa, agama, usia, orientasi seksual/identitas gender, disabilitas, atau status pekerjaan.

15

Kami berkontribusi pada perkembangan lingkungan dan masyarakat setempat melalui kegiatan usaha yang sehat.

Kontribusi kepada masyarakat

Kami bekerja sama dengan masyarakat setempat untuk mewujudkan masyarakat yang berkelanjutan.

- Sebagai pelaku bisnis, Watakyu Group memiliki tanggung jawab untuk berkontribusi pada pembangunan masyarakat secara keseluruhan, termasuk komunitas tempat perusahaan beroperasi. Sebagai grup perusahaan yang mendukung bidang medis, perawatan lansia, dan kesejahteraan sosial, kami terlibat dalam bisnis yang mendukung kesehatan masyarakat setempat dan berkontribusi untuk meningkatkan kualitas hidup masyarakat.
- Kami akan mengatasi masalah sosial melalui kegiatan usaha masing-masing perusahaan dalam grup dan berupaya menyelesaikan masalah-masalah ini sembari bekerja sama dengan masyarakat setempat.
- Kami terlibat dalam dialog dan interaksi dengan masyarakat setempat dengan rasa syukur dan sikap rendah hati, serta akan aktif berpartisipasi dalam acara-acara lokal.
- Selain melestarikan budaya lokal, kami akan berupaya meningkatkan kualitas pendidikan dan mengembangkan keterampilan, serta berkontribusi pada pertumbuhan ekonomi lokal melalui penciptaan lapangan kerja dan pendapatan.
- Setiap karyawan akan berpartisipasi aktif dalam kegiatan kontribusi sosial.

Poin-poin tindakan

- Dilarang memprioritaskan kepentingan perusahaan atau kepentingan pribadi dan mengabaikan kegiatan kontribusi sosial.
- Jangan lupa bahwa kegiatan usaha Watakyu Group turut berperan sebagai bagian dari infrastruktur sosial.

16

Kami melalui kegiatan usaha yang sesuai dengan masyarakat berbasis daur ulang, menangani masalah lingkungan dan berupaya menggunakan sumber daya secara efisien.

Penanganan Lingkungan

Kami mendorong dan berupaya melakukan kegiatan usaha yang memperhatikan lingkungan global dan lingkungan setempat.

- Menangani isu-isu lingkungan sangat penting untuk pembangunan berkelanjutan perusahaan. Penting untuk selalu menjalankan bisnis dengan cara yang ramah lingkungan sambil bekerja sama dengan stakeholder.
- Kami akan menjalankan bisnis sesuai dengan hukum dan peraturan lingkungan, dan berkontribusi kepada masyarakat setempat dengan berupaya menghemat penggunaan energi dan mengurangi dampak lingkungan.
- Kami akan memprediksi dan mengevaluasi dampak kegiatan usaha kami terhadap lingkungan dan berupaya untuk menghindari atau mengurangi risiko kerusakan lingkungan.
- Kami akan membuang limbah yang dihasilkan selama kegiatan usaha kami dengan benar dan berupaya mencegah polusi.
- Kami akan menerapkan langkah-langkah menyeluruh untuk mencegah bencana serius yang menyebabkan kerusakan pada masyarakat setempat dan lingkungan, dan jika bencana terjadi, kami akan segera mengambil upaya untuk mencegah penyebarannya, mengungkapkan informasi, menyelidiki penyebabnya, dan mencegah terulangnya kejadian serupa.
- Kami juga memperhatikan penggunaan sumber daya yang efisien, pengurangan emisi gas rumah kaca yang secara langsung berdampak pada perubahan iklim, dan perlindungan lingkungan, termasuk keanekaragaman hayati dan ekosistem.

Poin-poin tindakan

- Dilarang melanggar standar yang ditetapkan oleh hukum dan peraturan yang relevan terkait dengan pembuangan zat tertentu, air limbah, pembuangan sampah, dan lain sebagainya.
- Sampaikan semua pemberitahuan yang diperlukan sesuai dengan hukum dan peraturan lingkungan, dan dilarang membuat laporan palsu mengenai status pelaksanaannya.

Sumber referensi terkait

Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) Watakyu Group

<https://www.watakyu.jp/materiality/>

Informasi kontak untuk pertanyaan terkait Buku Panduan Compliance Watakyu Group

Watakyu Holdings Co.,Ltd.
Kantor Manajemen Compliance
wh-compliance@watakyu.co.jp

Diterbitkan pada Juni 2025